



**ПЛАН РАБОТЫ
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ ТЕРРОРИЗМУ И ЭКСТРЕМИЗМУ
на 2020-2021 учебный год**

Срок проведения	Мероприятие	Ответственный
Перед каждым уроком, внеучебным и внеклассным мероприятием	Визуальная проверка помещения на наличие подозрительных предметов	Работник, проводящий занятие, внеучебное или внеклассное мероприятие
Ежедневно	Осмотр зданий, территории, спортивных площадок на предмет обнаружения подозрительных предметов	Сотрудники охраны
	Осмотр ограждений, ворот, калиток, запасных выходов, замков, запоров, решеток на предмет их целостности и исправности	Заместитель директора по АХЧ
	Проверка исправности работы системы оповещения, тревожной сигнализации, пожарной сигнализации и других инженерных систем жизнеобеспечения	Заместитель директора по безопасности
	Контроль работы сотрудников охраны	Заместитель директора по безопасности
	Контроль соблюдения пропускного режима	Заместитель директора по безопасности
	Проверка целостности и работоспособности систем водо- и теплоснабжения, канализации	Заместитель директора по АХЧ, слесарь-сантехник
Еженедельно	Осмотр неиспользуемых помещений (чердаков, подвалов и т. п.) на предмет обнаружения подозрительных предметов	Заместитель директора по безопасности
Ежемесячно	Проведение плановой тренировки по эвакуации учащихся и сотрудников	Заместитель директора по безопасности
	Контроль выполнения настоящего плана	Директор
	Оповещение работников и учащихся об угрозе возникновения ЧС и проведение эвакуации	Директор

Ситуационно	Изучение Положений, Инструкций, Памяток и другой документации по обеспечению безопасности в учреждении с вновь прибывшими работниками в течение недели после поступления	Заместитель директора по безопасности
	Ознакомление вновь прибывших учащихся с памятками и инструкциями по обеспечению безопасности в течение недели после зачисления	Заместитель директора по безопасности
	Ознакомление родственников (законных представителей, опекунов и т.п.) учащихся с пропускным режимом, правилами посещения и иной документацией по обеспечению личной безопасности учащихся	Социальный педагог, социальный педагог ОССД
	Документационное обеспечение (издание необходимых приказов и распоряжений, утверждение планов, графиков и т.п.) безопасности массовых мероприятий	Директор
	Ознакомление участников (работников, учащихся) массовых мероприятий с необходимой документацией по обеспечению безопасности	Назначенные лица
	Документационное обеспечение (издание необходимых приказов и распоряжений, утверждение планов, графиков и т.п.) выездных мероприятий для учащихся	Директор, заместитель директора по безопасности
	Ознакомление участников (работников, учащихся) выездных мероприятий для учащихся с необходимой документацией по обеспечению безопасности	Назначенные лица
	Документационное обеспечение (издание необходимых приказов и распоряжений, утверждение планов, графиков и т.п.) безопасности ремонтных работ	Директор
	Ознакомление участников (работников и привлеченных лиц) ремонтных работ с необходимой документацией по обеспечению безопасности	Назначенные лица
	Разработка и корректировка Паспорта безопасности учреждения и иной документации (памяток, планов, инструкций) по обеспечению безопасности	Заместитель директора по безопасности
Август	Проведение КШУ	Директор
	Документационное обеспечение (издание необходимых приказов, утверждение планов, графиков и т.п.) безопасности образовательного процесса	Директор
	Проведение организационных мероприятий по обеспечению дополнительных мер безопасности при проведении «Дня знаний»	Заместитель директора по безопасности
	Обеспечение дополнительных мер безопасности	Заместитель директора

Сентябрь	при проведении «Дня знаний»	по безопасности
	Встреча учащихся с представителями ОДН	Социальный педагог
	Беседа с учащимися о последствиях ложных сообщений о готовящихся террористических актах	Заместитель директора по ВР
Октябрь	Проведение организационных мероприятий по обеспечению безопасности при праздновании «Дня учителя»	Заместитель директора по безопасности
Ноябрь	Обеспечение дополнительных мер безопасности при праздновании «Дня народного единства»	Заместитель директора по безопасности
Декабрь	Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности новогодних мероприятий	Заместитель директора по безопасности
Январь	Обеспечение дополнительных мер безопасности в новогодние (рождественские) праздничные и выходные дни	Заместитель директора по безопасности
Февраль	Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности праздника «День защитника Отечества»	Заместитель директора по безопасности
Март	Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности праздника «Международный женский день»	Заместитель директора по безопасности
Апрель	Встреча учащихся с представителями ГПС	Заместитель директора по ВР
Май	Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности праздника «День Победы»	Заместитель директора по безопасности
Июнь	Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности праздника «День защиты детей» и «День независимости», а также в период летних каникул	Заместитель директора по безопасности

Зам. директора по безопасности: _____ **Журбенко Г.П..**

